



## Praktikant (m/w) Human Resources

**Job ID:** 5021

**Ort:** Erlangen

**Organisation:** Human Resources

**Art der Anstellung:** befristet

**Beschäftigungsbeginn:** ab sofort

## Let's reinvent the future of better hearing together

Die Sivantos Gruppe ist einer der weltweit führenden Anbieter von Hörgeräten. Wir entwickeln und vertreiben Hörgeräte der Marken Siemens, Signia, Audio Service, Rexton und A&M. Seit mehr als 130 Jahren verbessern wir durch wegweisende Innovationen und Kundenbetreuung das Leben schwerhöriger Menschen. Unsere preisgekrönten Technologien und zahlreiche Weltneuheiten steigern die Lebensqualität von Millionen Nutzern. Sivantos beschäftigt weltweit mehr als 6.000 Mitarbeiter und vertreibt innovative Hörgeräte in über 120 Ländern.

Unser Standort in Erlangen ist unser Stützpunkt für die gesamte Plattformentwicklung. Hier erstellt unsere Softwareabteilung mit Leidenschaft und Teamgeist medizinische Softwarelösungen für Hörgeräteakustiker und –träger mit dem Ziel, ihnen eine optimale Hörgeräteanpassung und einfache Handhabung unserer Produkte im täglichen Gebrauch zu ermöglichen – und das mit Hilfe modernster Methoden, Technologien und Tools.

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams bei der Sivantos GmbH als **Praktikant (m/w) Human Resources**.

### Ihr neues Aufgabenfeld – herausfordernd und zukunftsorientiert

- Unterstützung der HR Abteilung in den Bereichen Personalbetreuung und -administration sowie im operativen Tagesgeschäft
- Mitarbeit im Recruitingprozess und im Bewerbermanagement
- Unterstützung bei der Umsetzung von aktuellen Themen im Bereich Personalentwicklung
- Mitwirkung bei HR relevanten Projekten
- Unterstützung der Prozessoptimierungsansätze der HR Abteilung
- Erstellung von Präsentationen und Datenaufbereitungen
- Ggf. Unterstützung bei internationalen HR Themen

### Ihre Qualifikationen – fundiert und adäquat

- Fortgeschrittenes Studium einer betriebswirtschaftlichen Fachrichtung oder einer vergleichbaren Studienrichtung mit Schwerpunkt Personal
- Großes Interesse an Personalarbeit, idealerweise erste praktische Erfahrungen im HR Bereich
- Selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Proaktivität, Verantwortungsbewusstsein, Diskretion und Kundenorientierung
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie Innovationsfreude und Begeisterungsfähigkeit
- Organisations- und Koordinationstalent
- Sicherer Umgang mit MS-Office (insbesondere Word, Excel, Powerpoint)
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Bei gleicher Qualifikation berücksichtigt Sivantos schwerbehinderte Bewerber und diesen gleichgestellten Menschen bevorzugt.

## So treten Sie mit uns in Kontakt – einfach und direkt

**Recruiter:** Franziska Meinhardt

**Address:** Sivantos GmbH, Henri-Dunant-Str. 100, 91058 Erlangen

**Website:** [www.sivantos.com](http://www.sivantos.com)