

## **Werkstudent (m/w/d) Projektmanagement Office R&D**

### **Ihre Aufgaben**

- Unterstützung bei der Einführung, Etablierung und Optimierung von agilen Entwicklungsmethoden
- Mitwirken bei der Vermittlung von agilen Werten und Prinzipien
- Mitarbeit bei internen und externen Entwicklungsprojekten
- Erstellung und Weiterentwicklung von Berichten

### **Ihr Profil**

- Immatrikulierter Student (m/w/d) im Studiengang Wirtschaftsingenieurwesen oder in einem vergleichbaren Studiengang
- Kenntnis über Projektmanagement-Methoden
- Gute Anwenderkenntnisse in den MS-Office-Programmen
- Selbstständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### **Unser Angebot**

- Hochinteressantes Aufgabengebiet im neuen Markt der Elektromobilität
- Mitarbeit in einem stark wachsenden Unternehmen
- Sehr gute persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine offene und personenbezogene Unternehmenskultur
- Agile Strukturen und flache Hierarchien

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

### **ABL SURSUM GmbH & Co. KG**

Isabell Isele  
HR

Albert-Büttner-Straße 11  
91207 Lauf/Pegnitz

T 09123-188-0  
karriere@abl.de