

Anbieter

Universität	
Institut/Einrichtung	Zentrale Universitätsverwaltung
Jobtyp	Studentische Hilfskräfte

Angebot

Titel	Aushilfskraft (w/m/d) für das Referat P 5
Einsatzort	Schlossplatz 4 91054 Erlangen Deutschland
Beschreibung	<ul style="list-style-type: none">• Unterstützung bei den Recruitingverfahren zur Gewinnung neuer Mitarbeiter (m/w/d) der Zentralen Universitätsverwaltung• Datenerfassung der eingehenden Bewerbungsunterlagen• Erstellen von Serienbriefen• Unterstützung bei allgemeinen Bürotätigkeiten des Referats (z. B. Aktenverwaltung)
Anforderungsprofil	<ul style="list-style-type: none">• sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift• versiert im Umgang mit MS-Office (Word, Excel, Outlook)• selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise• Immatrikulation an der FAU
Vergütung	Entgeltgruppe 2 TV-L, 19h/Woche
Art der Beschäftigung	Teilzeit
Zeitraum der Beschäftigung	zunächst für die Dauer von 6 Monaten
Bewerbungsfristende	Donnerstag, 31. Januar 2019 - 23:59

Kontakt

Vorname	Aaron
Name	Biesemann
Telefon	+49 9131 8524779
E-Mail	aaron.biesemann@fau.de

Link zu dieser Stellenanzeige: <https://www.stellenwerk-erlangen-nuernberg.de/jobboerse/studentische-hilfskraefte-aushilfskraft-wmd-fuer-das-referat-p-5-ern-2019-01-11-227561>

Bitte beziehen Sie sich in Ihrer Bewerbung auf <https://www.stellenwerk-erlangen-nuernberg.de/>